

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
КАНТЕМИРОВСКИЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА
КАНТЕМИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

396730, Воронежская область, р.п. Кантемировка, ул. Победы, 11, тел. 6-15-34,
ОГРН 1023600848270, ИНН 3612006212, ОКПО 53155636

ПРИКАЗ

03 апреля 2020г. № 26

**Об организации работы МКУ ДО Кантемировский ДДТ в период с 06 по 30 апреля
2020 года**

Во исполнение приказа отдела по образованию администрации Кантемировского муниципального района от 03 апреля 2020 года № 126

Приказываю:

1. Организовать работу в Кантемировском доме детского творчества по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с применением электронного и дистанционного обучения в период с 06 по 30 апреля 2020 года
2. Определить сотрудников допускаемых в здание учреждения для обеспечения непрерывного функционирования организации, в том числе: директор учреждения Пономарева Е.Н., главный бухгалтер Карташова М.Н., заместитель директора по УВР Серeda Н.М., педагог-организатор Герасимова А.В.
3. Педагогам дополнительного образования:
 - 3.1. продолжать ведение дистанционного обучения в образовательных группах по утвержденному в начале 2019 -2020 учебного года расписанию занятий при условии нахождения в условиях домашней изоляции;
 - 3.2. применять все варианты дистанционных технологий, возможные в условиях бесконтактного общения с обучающимися и родителями обучающихся;
 - 3.3. ежедневно, в рабочие дни, передавать информацию заместителю директора по УВР Серeda Н.М. о количестве обучающихся вовлеченных в процесс дистанционного обучения (до 10.00 утра текущего дня по состоянию на прошедший день обучения)
 - 3.4. предоставить на имя директора учреждения заявления от родителей о переводе на дистанционную форму обучения, путем электронной пересылки;
 - 3.5. неукоснительно вести работу по заполнению педагогической документации (по возможности накапливать информацию о факте дистанционного обучения, которые станут подтверждающим фактом его ведения);
 - 3.6. продолжить работу с родителями обучающихся и непосредственно с обучающимися, о необходимости неукоснительного соблюдения режима самоизоляции, а так же о правилах безопасности в быту;
4. Заместителю директора по УВР Серeda Н.М. :
 - 4.1. сформировать базу заявлений от родителей обучающихся о переводе на дистанционную форму обучения о переводе на дистанционную форму обучения (допускается в электронном формате);

