Положение о службе медиации

МКУ ДО Кантемировского дома детского творчества

1. Общие положения

1.1. Служба медиации МКУ ДО Кантемировский ДДТ (далее – учреждение) является компонентом образовательного процесса учреждения и имеет целью разрешение конфликтов и развитие практики восстановительной медиации в учреждении.

1.2. Служба медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Служба медиации является приоритетным способом реагирования. При возникновении конфликтной ситуации, ее участникам предлагается в первую очередь обратиться в данную службу, а при их отказе или невозможности разрешить конфликт путем переговоров и медиации, учреждение может применить другие способы разрешения конфликта или меры воздействия.

1.4. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона № 193-ФЗ от 27.07.2010 «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», Концепции развития до 2017 года сети служб медиации, в соответствии с «Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы», ФГОС основного (полного) образования и стандартами восстановительной медиации от 2009 года, Устава учреждения, настоящего Положения и Стандартов восстановительной медиации.

2. Цели и задачи службы медиации

2.1. Целями службы медиации являются:

- ознакомление участников образовательного процесса с цивилизованными формами разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
- помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;
- организация в образовательном учреждении «не карательного» реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.2. Задачами службы медиации являются:

- проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и противоправных ситуаций: восстановительных медиаций, семейных конференций и т.п. для участников споров и конфликтов;

- обучение участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов;

- организация просветительских и воспитательных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности службы медиации

Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие в работе службы медиации, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта – обучающихся и их родителей (законных представителей) на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство куратора службы медиации не разглашать полученные в процессе медиации сведения, за исключением примирительного договора – по согласованию с участниками встречи. Исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невинности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранить нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4. Порядок формирования службы медиации

Руководителем службы может быть социальный педагог, психолог или иной работник образовательной организации, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора образовательной организации.

В состав службы медиации входят педагогические работники, прошедшие обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации), а также могут входить родители (законные представители). Вопросы членства в службе примирения, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться службой примирения самостоятельно.

5. Порядок работы службы медиации

5.1. Службы медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от любого из участников образовательного процесса, а также администрации учреждения.

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности проведения примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на

основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица учреждения.

5.3. Примирительная программа начинается в случае письменного согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей) обучающихся или их участие в примирительной программе. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь в дальнейшем урегулировании конфликта или другие существующие в учреждении формы работы.

5.4. В случае, если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или судебного разбирательства, о ее проведении ставится в известность администрация учреждения и родители (законные представители) обучающихся, при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел или судом.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы медиации.

5.6. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с письменного согласия их родителей (законных представителей).

5.7. Руководитель службы медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.8. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в письменном примирительном договоре, составленном в необходимом количестве экземпляров – по одному для каждой из сторон и для медиатора.

5.9. При необходимости, служба медиации передает копию примирительного договора администрации учреждения.

5.10. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем при выполнении обязательств сторонами служба медиации может проводить дополнительные встречи со сторонами, чтобы помочь им осознать причины трудностей и найти пути их преодоления, что может быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.11. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами данной службы, на которые распространяется принцип конфиденциальности.

6. Организация деятельности службы медиации

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией учреждения предоставляется помещение для работы и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы учреждения, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства коммуникации и другие.

6.2. Должностные лица учреждения оказывают службе медиации содействие в распространении информации о ее деятельности среди всех участников образовательного процесса.

6.3. Служба медиации имеет право пользоваться услугами любых специалистов учреждения.

6.4. Администрация учреждения содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами учреждения, а также социальными службами и другими организациями.

6.5. Администрация стимулирует преподавателей обращаться в службу медиации или самим использовать восстановительные практики.

6.5. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.6. Администрация учреждения поддерживает участие руководителя службы медиации в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов на различных уровнях.

6.7. Совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих проводятся согласно плану работы службы.

6.8. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в учреждении

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение утверждаются приказом директора учреждения по предложению службы медиации.