

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Кантемировского муниципального
района Воронежской области

от 27.11.2020 № 442

Глава Кантемировского
муниципального района
Воронежской области

 В.В. Покусаев

М.П.



УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНТЕМИРОВСКОГО ДОМА ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА
КАНТЕМИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

(новая редакция)

р.п. Кантемировка
2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав определяет порядок деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Кантемировский дом детского творчества Кантемировского муниципального района Воронежской области (далее - Учреждение), созданного путем изменения типа существующего ранее Муниципального казенного учреждения дополнительного образования Кантемировского дома детского творчества Кантемировского муниципального района Воронежской области, в соответствии с постановлением администрации Кантемировского муниципального района Воронежской области от «18» ноября 2020г. № 422 «Об изменении типа существующего муниципального казенного учреждения дополнительного образования Кантемировского дома детского творчества Кантемировского муниципального района Воронежской области в целях создания муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Кантемировского дома детского творчества Кантемировского муниципального района Воронежской области», с целью предоставления образовательных услуг.

1.2. Наименование Учреждения:

Полное наименование: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Кантемировский дом детского творчества Кантемировского муниципального района Воронежской области;

Сокращенное наименование: МБУ ДО Кантемировский ДДТ.

1.3. Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес: Российская Федерация, 396730, Воронежская область, р.п. Кантемировка, ул. Победы, 30.

Фактический адрес: Российская Федерация, 396730, Воронежская область, р.п. Кантемировка, ул. Победы, 30.

1.4. Организационно-правовая форма - муниципальное бюджетное учреждение.

1.5. Учреждение действует на базе:

- муниципального казенного образовательного учреждения «Кантемировская детская школа искусств» Кантемировского муниципального района Воронежской области №;

- муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кантемировский лицей» Кантемировского муниципального района Воронежской области;

- муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Кантемировской средней общеобразовательной школы № 2 Кантемировского муниципального района Воронежской области;

- муниципального казенного общеобразовательного учреждения Кантемировской основной общеобразовательной школы Кантемировского муниципального района Воронежской области;

- муниципального казенного общеобразовательного учреждения Новомарковской средней общеобразовательной школы Кантемировского муниципального района Воронежской области;
- муниципального казенного общеобразовательного учреждения Касьяновской средней общеобразовательной школы Кантемировского муниципального района Воронежской области;
- муниципального казенного общеобразовательного учреждения Смаглеевской средней общеобразовательной школы Кантемировского муниципального района Воронежской области;
- муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Митрофановской средней общеобразовательной школы Кантемировского муниципального района Воронежской области.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, создается и регистрируется в соответствии с законодательством РФ и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязательства, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать, штампы, бланки, вывеску и другие реквизиты со своим наименованием.

1.7. Тип образовательной организации – учреждение дополнительного образования.

1.8. Учреждение является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Воронежской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления администрации Кантемировского муниципального района Воронежской области, а также настоящим Уставом.

1.9. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование – Кантемировский муниципальный район Воронежской области.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация Кантемировского муниципального района Воронежской области (далее по тексту настоящего Устава - Учредитель).

1.10. Учреждение является юридическим лицом, создается и регистрируется в соответствии с законодательством РФ и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязательства, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать, штампы, бланки, вывеску и другие реквизиты со своим наименованием.

1.11. Собственником имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, является Учредитель.

1.12. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя и собственника имущества.

1.13. Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляющей оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий Кантемировского муниципального района Воронежской области в сфере образования.

1.14. Учреждение находится в ведении администрации Кантемировского муниципального района Воронежской области, осуществляющей бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.15. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.16. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания в отношении Учреждения определяются Учредителем.

1.17. Образовательная деятельность Учреждения подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных законодательством об образовании.

1.18. Учреждение осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне. Учреждение исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Персональная ответственность за проведение этой работы возлагается на руководителя Учреждения.

1.19. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.20. Принуждение к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии не допускается:

- устанавливается запрет на использование и распространение экстремистских материалов предназначенных для обнародования документов либо информации на иных носителях, призывающих к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающих или оправдывающих необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал-социалистской рабочей партии Германии, фашистской партии Италии, публикации, обосновывающие или оправдывающие национальное и (или) расовое превосходство либо

оправдывающие практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы.

- устанавливается запрет на распространение печатной, аудио и видеопродукции, наносящей вред здоровью, нравственному и духовному развитию несовершеннолетних учащихся, пропагандирующей национальную, классовую, социальную нетерпимость, социальное, расовое, национальное и религиозное неравенство, насилие и жестокость, порнографию, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение.

- запрещается распространение не рекомендуемой детям продукции на расстоянии менее 100 метров от каждого входа (выхода) в образовательные организации, физкультурно-спортивные и спортивно-технические сооружения, учреждения культуры; на территории указанных организаций и сооружений; в общественных местах, ориентированных на посещение детьми; на транспортных средствах и при проведении молодежных, культурно-массовых, спортивно-оздоровительных и иных зрелищных мероприятий на территории, охватываемой этими мероприятиями;

- запрещается продажа и безвозмездная передача детям не рекомендуемой им продукции;

- дети не могут быть распространителями не рекомендуемой им продукции.

1.21. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.22. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено Федеральными законами.

1.23. Изменение и дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ПРОГРАММ.

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

2.2. Другими целями Учреждения являются:

- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путём удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования;

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания дополнительных общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе;

- воспитание гражданской любви к Родине;

- определение содержания и требований к организации образовательного процесса на уровне Учреждения;

- создание условий для реализации общеобразовательных программ дополнительного образования различной направленности;
- взаимодействие с семьёй для обеспечения полноценного развития ребёнка;
- организация и проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей);
- реализация целевых программ, обеспечивающих качественные изменения в организации и содержании педагогического процесса;
- разработка и внедрение системы контроля за качеством обучения и воспитания в Учреждении;
- внедрение методик и процедур диагностики и оценки качества образовательного процесса;
- освоение и внедрение методик управления качеством образования и воспитания;
- осуществление психолого-педагогического сопровождения образовательного и воспитательного процесса;
- укрепление и развитие традиций Учреждения, поиск новых эффективных форм взаимодействия с родителями обучающихся, общественностью, другими образовательными учреждениями, учреждениями культуры, спорта и социальной сферы, упрочение принципа открытости Учреждения.
- совершенствование материально-технической и учебно-методической базы образовательного и воспитательного процессов, повышение уровня ее общественной значимости.

2.3. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- создание условий для получения начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта, для дальнейшего освоения этапов спортивной подготовки;

- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.4. Предмет деятельности учреждения – осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

2.5. Основным видом деятельности, осуществляемым Учреждением в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, является реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ по следующим направлениям:

- социально – гуманитарное;
- туристско – краеведческое;
- художественное;
- физкультурно – спортивное;
- естественнонаучное;
- техническое.

2.6. Учреждение также осуществляет иные виды деятельности:

- проведение выставок, концертов, фестивалей, конкурсов, сборов, соревнований, семинаров, и иных воспитательных, оздоровительных, культурно – досуговых, спортивно – массовых и других мероприятий;
- разработку, апробацию и внедрение современных образовательных и воспитательных программ и технологий;
- организацию методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, мастерства педагогов дополнительного образования;
- проведение психологической диагностики, тестирования, консультаций педагогами – психологами с целью оказания социально – психологической помощи обучающимся, педагогам, родителям обучающихся;
- выявление и поддержку одаренных и талантливых детей;
- организацию образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов;
- организацию содержательного досуга детей и молодежи с учетом их интересов, индивидуальных и возрастных особенностей, развития, формирование навыков творческой деятельности, освоение общекультурных ценностей и культурно-исторического наследия России;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий;
- разработку и утверждение образовательных программ и учебных планов;

- создание необходимых условий для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей);
- осуществление производственной практики обучающихся;
- открытие в установленном порядке лагерей и туристских баз;
- создание различных объединений с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства детей;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ, организация досуговой и внеурочной деятельности детей в других образовательных организациях, детских общественных объединениях и организациях по договору с ними.

3. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. К компетенции Учредителя относятся:

- создание, реорганизация, переименование, ликвидация Учреждения и принятие решения об изменении его типа;
- утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;
- назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения;
- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- осуществление финансового обеспечения выполнения Учреждением муниципального задания;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- в пределах своей компетенции осуществление контроля за соответствием деятельности Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом, законодательству Российской Федерации и Воронежской области;
- согласование в случаях, предусмотренных законодательством РФ, создания и ликвидации структурных подразделений Учреждения;
- осуществление иных функций и полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Воронежской области и муниципальными правовыми актами.

3.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор. Директор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

3.3.1. Директор Учреждения:

- осуществляет руководство и организацию работы Учреждения;
- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и функций;
- несет ответственность за нецелевое использование средств бюджета;
- действует от имени Учреждения без доверенности, представляет Учреждение во всех отношениях с третьими лицами;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Воронежской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом;
- заключает договоры, направленные на решение возложенных на Учреждение задач, выдает доверенности;
- заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения, определяет их должностные обязанности, осуществляет иные права и выполняет иные обязанности работодателя по отношению к работникам Учреждения;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- принимает решение о создании различных структурных подразделений Учреждения;
- утверждает положения о структурных подразделениях;
- утверждает локальные нормативные акты Учреждения в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;
- утверждает по согласованию с Учредителем программу развития Учреждения;
- осуществляет контроль качества образовательного процесса;
- осуществляет прием и отчисление учащихся;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Воронежской области, муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Уставом.

3.3.2. Иные права и обязанности, а также показатели деятельности и ответственность директора Учреждения устанавливаются трудовым договором.

3.4. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников (трудового коллектива) учреждения, педагогический совет, управляющий совет, а также могут формироваться и другие коллегиальные органы управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок

принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Коллегиальным органом управления Учреждения является Управляющий Совет. Управляющий Совет Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.

Управляющий Совет Учреждения представляет интересы всех участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей)).

3.6.1. Управляющий Совет Учреждения:

- разрабатывает и вносит на рассмотрение администрации Учреждения предложения по совершенствованию организации образовательного процесса;
- принимает участие в разработке программы развития Учреждения;
- разрабатывает совместно с администрацией и выносит на рассмотрение общего собрания коллектива Учреждения вопросы, связанные с изменением Устава;
- согласовывает выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством Просвещения РФ;
- участвует в разработке основной общеобразовательной программы Учреждения;
- рассматривает вопросы об изменении структуры и штатной численности в рамках фонда заработной платы;
- следит за исполнением трудового законодательства и правил внутреннего распорядка совместно с администрацией;
- рассматривает вопросы, связанные с организацией образовательного процесса и режимом работы Учреждения;
- заслушивает отчеты директора, его заместителей, сотрудников Учреждения по различным направлениям деятельности;
- содействует укреплению материальной базы и созданию оптимальных условий для осуществления деятельности и развития Учреждения;
- участвует в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников и сотрудников Учреждения;
- согласовывает централизацию и распределение средств Учреждения на его развитие и социальную защиту работников, обучающихся Учреждения;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите прав обучающихся, их родителей (законных представителей), работников Учреждения в пределах своей компетенции;
- содействует взаимодействию Учреждения с населением территории, за которой закреплено Учреждение, государственными и общественными институтами, творческими союзами и организациями в целях создания

необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;

- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении.

3.6.2. Управляющий Совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

Избираемыми членами Управляющего Совета могут быть – представители от родителей (законных представителей) обучающихся, представители от работников Учреждения, представители от обучающихся в возрасте от 14 до 18 лет.

В состав Управляющего Совета входит руководитель (директор) Учреждения, а также назначенный представитель Учредителя. Представителем Учредителя может быть лицо, поверенное представлять интересы Учредителя в данном Учреждении.

Также в состав Управляющего Совета кооптируются представители местной общественности, экономики, науки, культуры — из числа лиц, заинтересованных в успешном функционировании и развитии данного Учреждения и которые могут оказывать реальное содействие Учреждению.

В состав Управляющего Совета входят по два представителя от учащихся.

Общее количество членов Управляющего Совета - от 7 до 11 человек.

Члены Управляющего Совета работают на общественных началах.

3.6.3. Пропорции между членами Управляющего Совета различных категорий следующие:

общее количество членов Управляющего Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся не может быть меньше $\frac{1}{3}$ и больше половины общего числа членов Управляющего Совета.

Члены Управляющего Совета из числа работников избираются общим собранием работников данного Учреждения. Количество членов Управляющего Совета из числа работников Учреждения не может превышать $\frac{1}{4}$ общей числа членов Управляющего Совета.

3.6.4. Организация выборов Управляющего Совета, его работы, права и обязанности членов Управляющего Совета определяются в «Положении об Управляющем Совете» который разрабатывается и утверждается Учреждением, является локальным актом Учреждения.

3.6.5. В случае досрочного выбытия члена Управляющего Совета Учреждения председатель Управляющего Совета созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Управляющего Совета, и проводит довыборы состава Управляющего Совета.

Управляющий Совет Учреждения собирается не реже 1 раза в полугодие.

Решения Управляющего Совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если при их принятии на заседании

присутствовало не менее 2/3 состава и если за них проголосовало большинство присутствующих.

Заседания Управляющего Совета Учреждения протоколируются и подписываются председателем Управляющего Совета и секретарем.

3.7. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения уровня образовательной деятельности, уровня профессионального мастерства и творческого роста педагогов Учреждения действует педагогический совет, объединяющий педагогических работников Учреждения.

3.7.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогических работников Учреждения. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, в том числе и совместители. Председателем педагогического совета Учреждения является его директор, который своим приказом назначает секретаря педагогического совета.

На заседания педагогического совета Учреждения в необходимых случаях приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители других образовательных учреждений и др. лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.7.2. К компетенции педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- обсуждение, выбор и принятие различных образовательных программ, форм и методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации; рассмотрение и принятие комплексно-целевых программ;
- рассмотрение и принятие планов работы Учреждения;
- принятие решений о переводе, условном переводе обучающегося в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторный год обучения;
- принятие решений о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, о выдаче документов об основном общем образовании, о выпуске обучающихся, о награждении выпускников Учреждения похвальными грамотами;
- принятие решений о поощрении обучающихся и награждении педагогических работников Учреждения;
- избрание представителей в Управляющий Совет Учреждения;
- принятие решений об организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, по объединению усилий педагогического коллектива для повышения уровня образовательной деятельности;
- принятие решений о проведении промежуточной аттестации обучающихся;

– решение иных вопросов, связанных с ведением образовательного процесса, вынесенных на рассмотрение педагогического совета Учреждения.

3.7.3. Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже четырех раз в год, в соответствии с планом работы Учреждения. Внеочередное заседание педагогического совета проводится по требованию не менее 1/3 педагогических работников Учреждения.

3.7.4. Решение педагогического совета Учреждения является правомочным, если при его принятии на заседании совета присутствовало не менее 2/3 педагогических работников и за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

Заседания педагогического совета протоколируются и подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

3.7.5. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.8. Трудовой коллектив составляют все работники Учреждения, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

3.8.1. Полномочия трудового коллектива осуществляются общим собранием трудового коллектива.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Оно вправе принимать решения, если присутствует более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников Учреждения.

3.8.2. Общее собрание трудового коллектива:

- участвует в разработке изменений, вносимых в устав;
- рассматривает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению директора;
- рассматривает и принимает локальные акты;
- принимает решение о необходимости заключения коллективного договора;
- рассматривает и принимает коллективный договор работников с Учреждением;
- избирает представителей трудового коллектива в состав Управляющего Совета Учреждения;
- заслушивает ежегодный отчет комитета профсоюза и администрации Учреждения о выполнении коллективного договора;

- определяет численность и срок полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избирает её членов;

- выдвигает коллективные требования работников Учреждения и избирает полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

3.9. В Учреждении действуют профессиональные союзы работников.

3.10. К участникам образовательного процесса относятся обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

3.10.1. Учреждение обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией «О правах ребенка», принятой на 44-й сессии Генеральной Ассамблеи ООН, и законодательством Российской Федерации.

3.10.2. Обучающимся предоставляются академические права на:

- определение формы получения образования;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном его Уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

- иные академические права, предусмотренные законодательством РФ и локальными актами.

3.10.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать выбранную дополнительную общеразвивающую программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Учреждения.

Иные обязанности обучающихся устанавливаются законодательством об образовании, договором об образовании (при его наличии).

3.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, курсы, дисциплины (модули) из перечня направлений образовательных областей, реализуемых Учреждением;

- знакомиться с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказываться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой Уставом этой организации;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

3.11.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- содействовать получению детьми дополнительного образования;

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

3.11.2. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются законодательством об образовании, договором об образовании (при его наличии).

3.12. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой общеобразовательной программы, курса, дисциплины (модуля);

- право на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- право на участие в разработке общеобразовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и внедрении инноваций;

- право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

- иные права, предусмотренные законодательством об образовании

3.12.1. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию содержания дополнительной общеобразовательной программы по преподаваемому направлению образовательной области, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

–соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка.

Иные обязанности устанавливаются законодательством об образовании.

3.12.2. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

3.13. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего и иного персонала, осуществляющего вспомогательные функции.

3.14. Право на занятие педагогической должности, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

3.15. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.16. Объем учебной нагрузки устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и образовательным программам. обеспеченности кадрами, других условий работы в Учреждении. Учебная нагрузка, объем которой составляет больше или меньше часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

3.17. Иные работники Учреждения обязаны:

–соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Учреждения, должностные инструкции;

–систематически повышать свою профессиональную квалификацию;

–соблюдать требования правил охраны труда и техники безопасности, правила пожарной безопасности, санитарные правила, гигиену труда;

–посещать общие собрания трудового коллектива, производственные совещания, планируемые администрацией Учреждения.

3.17.1. Иные работники имеют право на:

– участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом;

– защиту профессиональной чести и достоинства;

–имеют иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровней.

3.17.2. Иные работники Учреждения несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами Российской Федерации.

3.18. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

3.18.1. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей настоящего пункта;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем настоящего пункта;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.18.2. Лица, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти Воронежской области, о допуске их к педагогической деятельности.

3.18.3. К трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального

обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, указанные в Трудовом кодексе РФ.

3.18.4. Наряду с указанными в статье 76 Трудового кодекса случаями работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних при получении от правоохранительных органов сведений о том, что данный работник подвергается уголовному преследованию за преступления, указанные в Трудовом кодексе. Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

3.18.5. Лица из числа указанных в статье 331 Трудового кодекса, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти Воронежской области, о допуске их к соответствующему виду деятельности.

3.20. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу в Учреждение, предъявляет работодателю документы в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.21. Отношения работника и Учреждения, регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству РФ.

3.22. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за

невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и другие), а также индивидуально.

4.2. Содержание образования в Учреждении определяется дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами, утверждаемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно с учетом запросов обучающихся, потребностей семьи, образовательных организаций, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.3. Деятельность обучающихся в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и другие) (далее – объединение) преимущественно в возрасте от 4,5 до 18 лет.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

4.4. Содержание деятельности объединения определяется педагогом с учетом примерных учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образованием. Педагогические работники могут разрабатывать авторские общеобразовательные (общеразвивающие) программы, утверждаемые Методическим советом Учреждения.

4.5. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

4.6. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения.

Обучение по индивидуальным учебным планам осуществляется в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. В соответствии с инструкциями Министерства Просвещения Российской

Федерации выделяется количество учебных часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

4.7. Численный состав объединений определяется педагогическими работниками в соответствии с образовательной программой обучения, научными психолого-педагогическими рекомендациями, характером деятельности, возрастом детей, условиями работы, санитарно-гигиеническими нормами, программой Учреждения и утверждается директором Учреждения.

4.8. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается Директором Учреждения.

4.9. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители).

4.10. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. В каникулярное время Учреждение может открывать в установленном порядке лагеря и туристские базы, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства детей.

4.11. Учреждение организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

4.12. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.13. Комплектование объединений начинается с 15 августа и оканчивается 15 сентября текущего года. Занятия начинаются 15 сентября текущего года и заканчиваются 15 мая следующего года. Режим работы Учреждения: с 8-00 до 20-00. Занятия в Учреждении могут проводиться в любой день недели, включая выходные и каникулы. Режим занятий в течение дня и недели определяется расписанием, утвержденным директором Учреждения.

4.14. Продолжительность занятий для обучающихся в Учреждении в учебные дни устанавливается в соответствии СанПиН.:

для учащихся 4,5 – 5 лет - 25 минут

для учащихся 6 – 7 лет - 30 минут

для учащихся 7-18 лет - не более 3-х академических часов в день. В выходные и каникулярные дни – не более 4-х академических часов в день. После 25 - 45 минут занятий устраивается перерыв длительностью не менее 10 минут для отдыха детей и проветривания помещений.

4.15. Максимальная нагрузка на обучающихся при обучении по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам не может противоречить требованиям СанПиН.

4.16. Занятия с использованием компьютерной техники проводят в соответствии с гигиеническими требованиями к видеодисплейным терминалам и персональным электронно-вычислительным машинам.

4.17. При привлечении обучающихся среднего и старшего возраста к трудовой деятельности режим дня должен организовываться в соответствии с санитарными правилами по содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха и гигиенических критериев допустимых условий и видов работ для профессионального обучения и труда подростков.

4.18. Количество объединений в Учреждении и количественный состав обучающихся в них, определяется в зависимости от санитарных норм и правил для осуществления образовательного процесса.

4.19. Списочный состав объединений Учреждения оформляется приказом директора.

4.20. Наполняемость объединений устанавливается на:

1 году обучения – от 7 до 30 человек;

2 году обучения – от 7 до 20 человек;

3 году обучения – от 6 до 15 человек;

4 год обучения - от 6 до 15 человек.

4.21. Для обучающихся, прошедших полный курс обучения по дополнительным общеобразовательным программам объединений, но желающим продолжить обучение в учреждении, допускается создание учебных групп, преподавание в которых осуществляется по отдельному учебно-тематическому планированию или образовательным модулям. Наполняемость групп составляет до 15 человек.

4.22. С детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами проводится индивидуальное обучение по месту жительства или в Учреждении. Продолжительность занятий составляет не более 2 часов в неделю.

4.23. Для талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности, занятия проводятся по индивидуальным программам и планам. Занятия проводятся индивидуально. Продолжительность занятий не более 4 часов в неделю.

4.24. Учреждение имеет право делить контингент обучающихся в объединении на подгруппы, исходя из санитарных норм и правил (посадочных мест, наличия специального оборудования и других причин, существенно влияющих на образовательный процесс).

4.25. Учреждению запрещается привлекать детей к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

4.26. При наличии квалифицированных кадров и необходимой материально-технической базы Учреждение по согласованию с другими организациями и предприятиями может осуществлять производственную практику обучающихся, а также выполнять в установленном порядке заказы учреждений, предприятий и организаций на изготовление изделий, при этом тематика и содержание работы должны способствовать творческому развитию детей в осваиваемой профессии.

4.27. В Учреждении ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников. С этой целью в Учреждении создается Методический совет. Порядок его работы определяется Положением о Методическом совете утверждаемым педагогическим советом.

4.28. Учреждение может создавать объединения в других образовательных организациях и иных организациях и учреждениях. Отношения между ними определяются договором.

4.29. Учреждение вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.30. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

4.31. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

4.32. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в учреждении, должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических

средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

4.33. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от места нахождения обучающихся.

4.34. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация, осуществляющая образовательную деятельность, обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

5. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – Локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном настоящим Уставом.

5.2. Учреждение принимает Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другие, касающиеся уставной деятельности. Учреждения, в соответствии с законодательством РФ.

5.3. При принятии Локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Управляющего Совета, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

5.4. Нормы Локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

5.5. Деятельность Учреждения регламентируют следующие виды локальных нормативных актов:

- Приказы и распоряжения;
- Решение;
- Инструкция;
- Расписание;
- График;
- Правила;
- Порядок;
- План;
- Распорядок;
- Договор;
- Положение;
- Коллективный договор;
- Иные локальные акты, принятые в установленном порядке и в рамках, имеющих у Учреждения полномочий.

6. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

6.2. Все имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Кантемировского муниципального района, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет право владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначения имущества.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется Учреждению на праве постоянно (бессрочного) пользования.

Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении денежных средств Учреждению на приобретение указанного имущества.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.3. Учреждение обязано в установленном порядке предоставлять перечень имущества для учета в реестре муниципального имущества.

6.4. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) имущество, переданное Учреждению на праве оперативного управления;

2) субсидии из бюджета Кантемировского муниципального района на финансовое обеспечение муниципального здания, на оказание услуг, а также субсидии на иные цели;

3) доходы от приносящей доход деятельности;

4) добровольные пожертвования родителей (законных представителей), других физических и юридических лиц или средства родителей (законных представителей), полученные в качестве оплаты за дополнительные платные образовательные услуги;

5) иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

6.5. Уполномоченный орган вправе изъять как полностью, так и частично излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.6. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости на последнюю отчетную дату, если Уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований БК РФ может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.7. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами

6.8. Органами местного самоуправления могут быть установлены нормативы финансового обеспечения образовательной деятельности Учреждения за счет средств местных бюджетов (за исключением субвенций, предоставляемых из бюджетов субъектов Российской Федерации).

6.9. Сделки с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях», совершаются после одобрения Учредителем.

6.10. Учреждению запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, в которых совершение таких сделок допускается федеральным законодательством.

6.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учреждению могут предоставляться субсидии из областного бюджета на иные цели.

6.12. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами, Уставом.

6.13. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основании договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество продукции, услуг.

6.14. Материально-техническая база реализации основной образовательной программы Учреждения соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений. Учреждение самостоятельно за счет выделяемых бюджетных средств и привлеченных в установленном порядке дополнительных финансовых средств обеспечивает оснащение образовательного процесса на всех ступенях образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

6.15. Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента его государственной регистрации.

6.16. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.17. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за

Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.18. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном соответственно администрацией Кантемировского муниципального района.

6.19. Привлечение дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и абсолютных размеров его финансирования из бюджета Учредителя.

6.20. Учреждение с согласия Учредителя и после проведения экспертной оценки последствий вправе сдавать в аренду закрепленное за ним имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества, сдача в аренду закреплённых за ним объектов собственности, а также земельных участков осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учредитель осуществляет контроль условий аренды зданий, помещений, других объектов собственности, закреплённых за Учреждением, осуществляет иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.21. Изъятие и отчуждение собственности, закреплённой за Учреждением допускается только по истечении срока договора между собственником (уполномоченным им юридическим лицом) и образовательным учреждением или между собственником (уполномоченным им юридическим лицом) и учредителем, если иное не предусмотрено этим договором.

6.22. Учреждение с согласия Учредителя или самостоятельно, если Учреждение вправе распоряжаться соответствующим имуществом самостоятельно, на основании договора между Учреждением и медицинским учреждением имеет право предоставлять медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания воспитанников, обучающихся и работников Учреждения и прохождения ими медицинского обследования. Между такими организациями указанные отношения могут осуществляться на безвозмездной основе.

6.23. Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности и платных услуг, оказываемых Учреждением, средства безвозмездных поступлений и иной приносящей доход деятельности при составлении, утверждении, исполнении бюджета и составлении отчетности о его исполнении включаются в состав доходов бюджета.

6.24. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

6.25. К приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- оказание посреднических услуг;
- ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных настоящим Уставом продукции, работ услуг и с их реализацией;
- иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством РФ.

Осуществление указанной деятельности допускается, если это не противоречит действующему законодательству РФ.

Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

6.26. Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

6.27. Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Кантемировского муниципального района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

6.28. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом. При недостаточности указанных денежных средств или имущества субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения в случаях, предусмотренных ГК РФ, несет Учредитель.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.2. Решение о реорганизации или о ликвидации Учреждения принимается Учредителем на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.3. Учреждение считается реорганизованным (за исключением реорганизации в форме присоединения) с момента государственной

регистрации вновь возникшего юридического лица.

7.4. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения.

7.5. До ликвидации Учреждения Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения.

7.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами учреждения.

7.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их трудовых прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Изменения и дополнения, внесенные в Устав, подлежат утверждению Учредителем и государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения и дополнения, внесенные в Устав, вступают в силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, с момента уведомления о таких изменениях государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

8.3. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, могут быть оформлены отдельно (на отдельных листах), в то же время допускается оформление новой редакции настоящего Устава с внесением в него изменений и дополнений. В первом случае текст внесенных в настоящий Устав изменений и дополнений должен быть приложен к настоящему Уставу.

8.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Уставом, Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, решениями Учредителя Учреждения, решениями органов местного самоуправления и органов, осуществляющих управление в сфере образования.

Прошнуровано, пронумеровано, скреплено
печатью 31 листа(ов)
Директор

«27» 20 20 г.

